

CATALOGUE 2021

FORMATIONS



PACK MICRO FOAD (FORMATION À DISTANCE)

Public concerné

- Porteur(se)s de projets de création ou reprise d'entreprise

Prérequis

- Disposer d'un outil informatique avec une connexion internet, carte son et carte vidéo.

Nombre de participants

- Formation individuelle

Durée - Horaires

- 14 heures en ligne (à réaliser dans un délai de 30 jours)
- Horaires : à la convenance du stagiaire

Tarifs

- **210 Euros** par stagiaire
- Prise en charge à définir selon statut
- Prise en charge possible par le biais du CPF
<https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/#/>

Dates et lieu

- Formation à distance
- Plusieurs rythmes possibles

Objectif général

- Connaître tous les aspects du régime de la micro-entreprise et les formalités pour s'immatriculer

Objectifs pédagogiques

- Obtenir les premières informations sur la micro-entreprise et vérifier si ce régime est bien adapté à son projet de création et son projet de vie
- Comprendre les mécanismes financiers de base de la micro-entreprise
- Vérifier la rentabilité potentielle du projet
- Mettre en place une organisation administrative et comptable efficace au sein de sa micro-entreprise
- Connaître le calendrier des déclarations, savoir comment remplir ses obligations en matière de déclarations et procéder aux télédéclarations
- Préparer simplement ses démarches et son dossier d'immatriculation

Programme

S'approprier les fondements du régime micro :

- Assimiler les conditions d'accès, incidences juridiques, fiscales et sociale,
- Le CA, les seuils du régime, incidence dans sa vie personnelle, le marché, ...
- Comprendre les mécanismes financiers de base : La nature de l'activité pour le calcul des charges, les devis-factures, les documents de comptabilité, les indicateurs de gestion
- Comprendre et assimiler ses obligations déclaratives et fiscales
- Préparer ses démarches et son dossier d'immatriculation

Formateur

- Conseiller(ère) entreprises de la Chambre de Métiers spécialisé en accompagnement des projets de création, reprise et développement des entreprises.

CATALOGUE 2021 FORMATIONS



Renseignement et inscription

02 37 91 57 00

creation.reprise@cma-28.fr

CMA CVL – Eure et Loir :
24 bd de la Courtille 28000
CHARTRES

N° de déclaration d'activité :
enregistré sous le numéro
24450381045

Cet enregistrement ne vaut
pas agrément de l'Etat.

L'établissement s'est doté d'une capacité à étudier, au cas par cas, les besoins spécifiques des candidats qui voudront postuler à une formation afin de mobiliser les moyens nécessaires pour compenser les conséquences d'un handicap.

Référent Handicap

du Centre de Formation :
Murielle BABOUIN



Méthodes et moyens pédagogiques

- formation pratique qui alterne apports théoriques et exercices d'application.
- Évaluation : entretien de fin de stage en distanciel avec un conseiller(ère) expert(e) ou à la CMA au 24 Bd de la courtille 28000 Chartres.

Documents remis

- Cas pratiques et remise des outils identiques à la formule en présentiel.

Indicateur de performance

- Les retours sur enquête de satisfaction stagiaires

Dispositif d'informations et de positionnement des stagiaires

- Un entretien **individuel est proposé** pour évaluer le besoin du stagiaire et l'orienter vers un parcours de formation adapté.

Il est remis à chaque futur stagiaire un **programme détaillé**, les dates, les conditions financières de la formation, un bulletin d'inscription ou une convention de stage.

- Un **Questionnaire est complété en amont** pour chaque futur stagiaire, pour identifier son parcours passé, définir son objectif, positionner ses attentes afin de personnaliser et individualiser la formation. Ce questionnaire est ensuite confié au formateur.

Toute information demandée à un stagiaire a un lien direct avec la formation et **reste confidentielle**.

Prise en compte de l'appréciation des stagiaires

- Lors de la dernière séance de la formation il sera demandé à chaque stagiaire de compléter une **enquête de satisfaction** sur le déroulement de la formation. Avec l'appui externe de la société **Horizontal Software un questionnaire à « chaud »** est envoyé dans les 10 jours **puis un questionnaire à « froid »** dans les 2 mois après la formation

Evaluation des acquis de la formation

- soumission d'un cas pratique lors de l'entretien de fin de stage afin de vérifier l'acquisition des compétences

- A la fin de la formation il est remis **une attestation** pour mesurer l'atteinte des objectifs pédagogiques, formulés en termes de « être capable de ». Elle **mesure les capacités développées en formation**, qui pourront être mises en œuvre dans une situation sociale ou professionnelle, en fonction de l'environnement de l'entreprise. Cette évaluation est élaborée par le formateur à partir des situations pédagogiques utilisées et impliquant le stagiaire.

Suivi Post Formation

- **Un suivi individuel peut être proposé**. Le formateur intervient pour vous aider à mettre en place les outils et les méthodes étudiés. Le coût supplémentaire est facturé directement au bénéficiaire (devis sur demande).

Bilan pédagogique du stage

- Le formateur établit un bilan pédagogique synthétique qui est transmis pour validation au responsable du service ou au coordinateur pédagogique.